****

**แบบประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ**

**เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

-------------------------------

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

* 1. ตำแหน่งเลขที่..........................................................................................................................................
	2. ชื่อตำแหน่ง.........................................................................ระดับ............................................................
	3. สังกัด.......................................................................................................................................................
	4. ขอกำหนดเป็นตำแหน่ง.......................................................ระดับ...........................................................

**ส่วนที่ 2 หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตำแหน่งเดิม** | **ตำแหน่งใหม่** |
| 1. | .................................................................................................................................................................. | 1. | .................................................................................................................................................................. |
| 2. | .................................................................................................................................................................. | 2. | .................................................................................................................................................................. |
| 3. | .................................................................................................................................................................. | 3. | .................................................................................................................................................................. |

**ส่วนที่ 3 วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ และความยุ่งยากและความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนแปลงไป**

|  |  |
| --- | --- |
| **งานเดิม** | **งานใหม่** |
| 1. | คุณภาพของงาน.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 1. | คุณภาพของงาน.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| 2. | ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | 2. | ความยุ่งยากและความซับซ้อนของงาน.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

**ส่วนที่ 4 การประเมินค่างานของตำแหน่ง**

| **องค์ประกอบ** | **คะแนน****เต็ม** | **คะแนน****ที่ได้รับ** | **เหตุผลในการพิจารณา** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **หน้าที่และความรับผิดชอบ** | **30** |  |  |
|  | ( ) | ปฏิบัติงานระดับต้น โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มประกอบกับวิธีการหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่ (10-15 คะแนน) |
|  | ( ) | ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาค่อนข้างหลากหลายโดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในงานที่มีแนวทางปฏิบัติน้อยมาก (16-20 คะแนน) |
|  | ( ) | ปฏิบัติงานที่ยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (21-25 คะแนน) |
|  | ( ) | ปฏิบัติงานที่ยากมาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลายโดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการกำหนด หรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (26-30 คะแนน) |
| **2.** | **ความยุ่งยากของงาน** | **30** |  |  |
|  | ( ) | เป็นงานที่ไม่ยุ่งยาก มีแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจน(10-15 คะแนน) |
|  | ( ) | เป็นงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อน และมีขั้นตอนวิธีการค่อนข้างหลากหลาย (16-20 คะแนน) |
|  | ( ) | เป็นงานที่ยุ่งยากซับซ้อน ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (21-25 คะแนน) |
|  | ( ) | เป็นงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมาก ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการกำหนดหรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ (26-30 คะแนน) |
| **3.** | **การกำกับตรวจสอบ** | **20** |  |  |
|  | ( ) | ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด (1-5 คะแนน) |
|  | ( ) | ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานบ้าง(6-10 คะแนน) |
|  | ( ) | ได้รับการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานเป็นระยะตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน (11-15 คะแนน) |
|  | ( ) | ได้รับการตรวจสอบ ติดตามผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ (16-20 คะแนน) |
| **4.** | **การตัดสินใจ** | **20** |  |  |
|  | ( ) | ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบ้าง (1-5 คะแนน) |
|  | ( ) | ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินด้วยตนเองค่อนข้างมาก วางแผนและกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบ(6-10 คะแนน) |
|  | ( ) | ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่างอิสระ สามารถปรับเปลี่ยนแนวทางและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ (11-15 คะแนน) |
|  | ( ) | ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่างอิสระในการริเริ่มพัฒนาแนวทางและวิธีการปฏิบัติงาน (16-20 คะแนน) |
| **รวม** | **100** |  |  |

**ส่วนที่ 5 เกณฑ์การตัดสิน**

 □ ตำแหน่งระดับชำนาญการ จะต้องได้คะแนน 64 คะแนนขึ้นไป

□ ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องได้คะแนน 84 คะแนนขึ้นไป

**ส่วนที่ 6 สรุปผลการประเมินค่างาน/เหตุผล**

 ........................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

□ ผ่านการประเมิน

□ ไม่ผ่านการประเมิน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ลงชื่อ | ..................................................... | ประธานกรรมการ |
|  |  | (...................................................) |  |
|  |  |  |  |
|  | ลงชื่อ | ..................................................... | กรรมการ |
|  |  | (...................................................) |  |
|  |  |  |  |
|  | ลงชื่อ | ..................................................... | กรรมการ |
|  |  | (...................................................) |  |
|  |  |  |  |
|  | ลงชื่อ | ..................................................... | กรรมการและเลขานุการ |
|  |  | (...................................................) |  |
|  |  |  |  |
|  | ลงชื่อ | ..................................................... | ผู้ช่วยเลขานุการ |
|  |  | (...................................................) |  |